**Postanschrift:**
DPSG Diözesanverband Hildesheim
Domhof 18-21
31134 Hildesheim

Diözesanverband Hildesheim
deutsche pfadfinder*innenschaft sankt georg
dpsg

# Antrag auf Erstattung von Auslagen

**ANTRAG BIS SPÄTESTENS 6 WOCHEN NACH BEENDIGUNG der MAßNAHME IM DIÖZESANBÜRO EINREICHEN!**

Interne Kursnummer: _____
(wird vom Diözesanbüro ausgefüllt)

BiMi-Nummer: _____
(wird vom Diözesanbüro ausgefüllt)

Ich, _____

habe für folgenden Verband _____

auf der Veranstaltung _____

vom _____ bis _____

im Rahmen meiner freiwiligen / ehrenamtlichen / hauptamtlichen Arbeit folgende Kosten ausgelegt:

| Beleg-nummer | 1.1 Unterkunft und Verpflegung | 1.2 Referent*innen-kosten (Honorare) | 1.3 sonstiges (Material, Tanken) | 1.4.1 Fahrtkosten (Kfz:20 ct/km, Bahntickets) | Zweck |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Summe | - € | - € | - € | - € | |
| | | | Gesamtbetrag: | - € | |

Ich versichere, dass mir diese Kosten tatsächlich und ausschließlich im Rahmen meiner freiwilligen / ehrenamtlichen / hauptamtlichen Tätigkeiten entstanden sind. Die jeweiligen Nachweise sind beigefügt.

Ich bitte um Erstattung des Betrages auf folgendes Konto:

Bank: _____ IBAN: _____

Inhaber*in: _____ BIC: _____

_____ _____
Ort, Datum Unterschrift Empfänger*in

**Dieser Antrag ist nur für die Kostenerstattung im Rahmen einer Bildungsmaßnahme. Dazu sind die entstandenen Kosten aus den Quittungen (Belegen) in die entsprechende Spalte der Liste zu übertragen. Die Quittungen sind auf ein gesondertes weißes Blatt Papier zu kleben, zu kopieren und mit der jeweiligen Belegnummer zu versehen. Anschließend diesen Antrag mit den Belegen postalisch ins Diözesanbüro (Adresse s. oben links) senden. Vielen Dank!**

erstellt: 02/2026